Outlook

RE: Revisión plan de trabajo digiturno

Organizer	Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Hora de la reunión	Este evento ocurrió el hace 3 semanas (Lun 15/09/2025, de 14:30 a 15:30)
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin, Cristian Camilo, Otalora Caceres, Cesar Mauricio, Rojas Ramirez, corpadesa.terriurba2022@gmail.com
Mensaje enviado	Mié 17/09/2025 11:20

Buenos días, por medio del presente manifiesto que una vez realizadas las verificaciones tecnicas se da por aprobado el plan de trabajo estipulado en el anexo técnico.

Cordial saludo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

Eugenia Arboleda Balbín
Directora de Servicio a la Ciudadanía
Secretaría Distrital de Salud
Teléfono: 364 9090 Ext.: 9048

De: CORPADESA TERRIURBA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: miércoles, 17 de septiembre de 2025 6:54
Para: Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Cc: Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: Revisión plan de trabajo digiturno

Buenos dias,

Adjunto 2 archivos del cronograma de trabajo actualizados con las últimas observaciones.

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El mar, 16 sept 2025 a la(s) 3:20 p.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

> Buen día
>
> De acuerdo a la revisión se evidencia que se realizó los ajustes pertinentes,no obstante, se recomienda que para efectos documentales durante el proceso se actualice en la documentación lo siguiente:
>
> 1. Plan de trabajo
>   a. Incluir fecha de reunión de inicio Kick off
>   b. Incluir fechas de visita a sitio (site survey)
>   c. Incluir actividad de elaboración de planos de instalación
>   d. Entrega y/o compra de los elementos de instalación; (Cables, bases, tornillos, canaletas, etc)

e. Reunión con Dirección TIC para definir condiciones de instalación a la red de datos y socialización de la política de seguridad de la información y demás recomendaciones.

2. Complemento del plan de trabajo
   a. En la primera tabla y demás cambiar la palabra interventoría por supervisor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ

Julián E. Táutiva Pérez
Profesional Especializado
Dirección de Servicio a la Ciudadanía
Secretaría Distrital de Salud
Teléfono: 601 3649090

De: CORPADESA TERRIURBA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: martes, 16 de septiembre de 2025 8:38
Para: Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Cc: Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: Revisión plan de trabajo digiturno

Buenos dias,

Adjunto los archivos con los documentos ajustados teniendo en cuenta lo tratado en la reunion del dia de ayer.

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El lun, 15 sept 2025 a la(s) 9:55 a.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

> Buen día
>
> Remito para su tramite
>
> ---
>
> **Microsoft Teams** ¿Necesita ayuda?
>
> **Unirse a la reunión ahora**
>
> Id. de reunión: 212 059 251 496 0
>
> Código de acceso: 5Th976cf
>
> Para organizadores: Opciones de la reunión
>
> ---

Outlook

Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Desde Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Fecha Lun 15/09/2025 9:13
Para Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>; Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>
CC Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>

Buen día,

Encuentren muy bien. Revisando los documentos, confirmo que hace falta la misma información compartida por Julián.

Quedo atento,

De: Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Enviado: lunes, septiembre 15, 2025 7:41:15 a. m.
Para: Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Cc: Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>
Asunto: RE: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Buen día

De acuerdo con los documentos ajustados y de la revisión de la misma se evidencia que en el documento ESPECIFICACIONES TECNICAS DIGITURNOS- CORDETURC:

Ítem	Oferta CORDETURC Cumple/ No cumple
Pantallas 50”	Cumple
Kiosco / Dispensador	No cumple de acuerdo que altavoces 2W c/u (menor a 3W).
Mandos calificadores	No cumple dado que no menciona integración vía API ni etiquetado braille explícito.
Tablets para encuestas	Cumple
Rollos térmicos	Cumple
Módulo Fila Virtual	Cumple
Módulo Llamado a turnos	No cumple falta confirmar modo offline.
Módulo de reportes y control	Cumple
Cartelería digital	No Cumple, dado que no menciona explícito 2FA ni gestión ≥20 pantallas.
Soporte y garantía	Cumple
Certificaciones	Cumple.

Por otro lado, se solicita una reunión para mirar el tema y realizar la debida gestión.

Se las remito para su verificación y realizar el requerimiento al contratista **CORDETURC**
CORDETURC

Julián E. Táutiva Pérez
Profesional Especializado
Dirección de Servicio a la Ciudadanía
Secretaría Distrital de Salud
Teléfono: 601 3649090

De: CORPADESA TERRIURBA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: lunes, 15 de septiembre de 2025 7:17
Para: Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Cc: Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Buenos dias,

Adjunto tres documentos con las correcciones solicitadas.

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El mié, 10 sept 2025 a la(s) 6:18 p.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

> Buen día
>
> De acuerdo al correo que antecede se informa que el documento especificaciones técnicos sigue con inconsistencias del mismo respecto al anexo técnico, remito documento en el cual se encuentra las observaciones obtenidas.
>
> Por otro lado, se solicita una reunión para mirar el tema y realizar la debida gestión

---

De: CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: miércoles, 10 de septiembre de 2025 16:58
Para: Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Cc: Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Buenas tardes,

Adjunto docuementos subsanados

Quedo atenta

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El mié, 10 sept 2025 a la(s) 7:39 a.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

> Realizando alcance al correo que antecede se evidencia que no fueron subsanados las ultimas observaciones por tal motivo se remite nuevamente el documento para los ajustes pertinente
>
> ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ
> **Julián E. Táutiva Pérez**
> Profesional Especializado
> Dirección de Servicio a la Ciudadanía
> Secretaría Distrital de Salud
> Teléfono: 601 3649090
>
> ---
>
> **De:** Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
> **Enviado:** miércoles, 10 de septiembre de 2025 7:31
> **Para:** CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
> **Cc:** Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
> **Asunto:** RE: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS
>
> Buen día
>
> Ante mano agradezco su gestión, pro otro lado falta el ajuste del documento adjunto para su validación.
>
> Nota: De manera cordial se solicita que se remitan los tres documentos independientes para su validación.
>
> Quedamos atentos para así poder revisar y continuar cone l tramitre
>
> ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ
> **Julián E. Táutiva Pérez**
> Profesional Especializado
> Dirección de Servicio a la Ciudadanía
> Secretaría Distrital de Salud
> Teléfono: 601 3649090
>
> ---
>
> **De:** CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
> **Enviado:** miércoles, 10 de septiembre de 2025 6:43
> **Para:** Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
> **Cc:** Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
> **Asunto:** Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS
>
> Buenos dias,

De acuerdo al correo que antecede adjunto los ajustes para su revision y aprobacion.

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El mar, 9 sept 2025 a la(s) 7:44 a.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

> Buen día
>
> De acuerdo al correo que antecede de manera cordial se solicia los documentos ajustados para su revisión y aprobación por parte de la supervisora, esto con el fin de dar cumplimiento. a los tiempos.
>
> Queod atento a comentarios
>
> ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ
> **Julián E. Táutiva Pérez**
> Profesional Especializado
> Dirección de Servicio a la Ciudadanía
> Secretaría Distrital de Salud
> Teléfono: 601 3649090
>
> ---
>
> **De:** Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
> **Enviado:** viernes, 5 de septiembre de 2025 11:05
> **Para:** CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
> **Cc:** Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
> **Asunto:** RE: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS
>
> Buen día
>
> De acuerdo al correo que antecede remito observaciones del documento para los ajustes pertinentes.
>
> Nota: Se debe actualizar todos los documentos y ser remitidos para su revisión y debida actualización. (actualizar tiempos)
>
> ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | BOGOTÁ
> **Julián E. Táutiva Pérez**
> Profesional Especializado
> Dirección de Servicio a la Ciudadanía
> Secretaría Distrital de Salud
> Teléfono: 601 3649090
>
> ---
>
> **De:** CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
> **Enviado:** jueves, 4 de septiembre de 2025 9:50
> **Para:** Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
> **Cc:** Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
> **Asunto:** Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Buenos dias,

Adjunto documento con las especificaciones de los bienes.

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El lun, 1 sept 2025 a la(s) 8:44 a.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

> Buen día
>
> De antemano agradezco su gestión, no obstante, se requiere las especificaciones de los bienes a entrega esto con el fin de dar ingreso a inventario de la entidad.
>
> Estamos a la espera de esta información para aprobación del plan de trabajo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

BOGOTÁ

Julián E. Táutiva Pérez
Profesional Especializado
Dirección de Servicio a la Ciudadanía
Secretaría Distrital de Salud
Teléfono: 601 3649090

De: CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: lunes, 1 de septiembre de 2025 8:37
Para: Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Cc: Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>; Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>; Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Buenos dias,

Adjunto plan de trabajo digiturnos con las últimas sugerencias solicitadas.

Quedo atenta

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El vie, 29 ago 2025 a la(s) 10:15 a.m., Cristian Camilo, Otalora Caceres (CCOtalora@saludcapital.gov.co) escribió:

> Buen día para todos,
>
> Espero que se encuentren muy bien. Tras la revisión del documento, puedo confirmar que, en términos generales, se encuentra completo y bien estructurado. No obstante, sugiero considerar los siguientes aspectos:

1. **Roles y Responsabilidades**
    a. (RACI) Incluir una tabla RACI o al menos un listado con quién hace qué (contratista, interventoría, área TIC, área operativa).
2. **Plan de calidad**
    a. Establecer criterios de aceptación para cada entregable y cómo se validará (actas de recibo, pruebas funcionales, checklist).
3. **Indicadores de impacto**
    a. Se mencionan algunos, pero puedes agregar indicadores post-proyecto (ej. reducción promedio de tiempo de espera, % de ciudadanos que usan kioskos vs atención presencial).
4. Incluir diagramas o gráficos (ej. cronograma tipo Gantt, flujo de fases).
5. Adjuntar mapa de ubicación de los equipos si ya está definido.
6. Agregar checklist de entregables por fase.

Muchas gracias

Quedo atento a sus comentarios,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

Cristian Camilo Otalora Caceres
Dirección de servicio a la Ciudadanía
Secretaría Distrital de Salud
Teléfono: 364 9090 Ext.: 9020

De: Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>
Enviado: jueves, 28 de agosto de 2025 18:10
Para: CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>; Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>
Cc: Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>
Asunto: RE: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Cordial saludo
revisando el cronograma enviado por la empresa, es evidente que esta mucho más completo, **es coherente y viable** en términos de tiempo y alcance.

Recomendación principal: Mantener una reunión semanal de seguimiento con todos los actores para monitorear el avance y ajustar el cronograma en tiempo real.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Secretaría de Salud

César Mauricio Rojas Ramírez
Dirección de TIC
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD
Tel: 3649090
Cra. 32 #12-81, Bogotá D.C. - Colombia

De: CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: jueves, 28 de agosto de 2025 17:06
Para: Julian Eduardo, Tautiva Perez <JETautiva@saludcapital.gov.co>

Cc: Eugenia del Socorro, Arboleda Balbin <ESArboleda@saludcapital.gov.co>; Cristian Camilo, Otalora Caceres <CCOtalora@saludcapital.gov.co>; Cesar Mauricio, Rojas Ramirez <CMRojas@saludcapital.gov.co>
Asunto: Re: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

No suele recibir correo electrónico de corpadesa.terriurba2022@gmail.com. Por qué es esto importante

Buenas tardes,

Adjunto plan de trabajo teniendo en cuenta las observaciones.

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN
RL CORDETURC

El jue, 28 ago 2025 a la(s) 9:16 a.m., Julian Eduardo, Tautiva Perez (JETautiva@saludcapital.gov.co) escribió:

Buen día

De acuerdo con la revisión del documento del plan de trabajo, remito observaciones al documento para ser ajustado, esto debe ser remitido **EL DIA VIERNES 29 DE AGOSTO DEL 2025, A LAS 12:00 DEL MEDIO DIA**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD
BOGOTÁ
Julián E. Táutiva Pérez
Profesional Especializado
Dirección de Servicio a la Ciudadanía
Secretaría Distrital de Salud
Teléfono: 601 3649090

De: CORPADESA TERRIURABA <corpadesa.terriurba2022@gmail.com>
Enviado: miércoles, 27 de agosto de 2025 10:43
Para: esaarboleda@saludcapital.gov.co <esaarboleda@saludcapital.gov.co>
Asunto: PLAN DE TRBAJO DIGITURNOS

Buenos dias,

Adjunto documento con el plan de trabajo para el sitema de digiturnos de la SDS

Quedo atenta,

BEATRIZ ACOSTA GUZMAN